

Приложение 1
к Приказу № 01-17
от « 15 » 06 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «МЕТИНВЕСТ ХОЛДИНГ»

 Ю.А.Рыженков
« 15 » 06 2015 г.

Интегрированная система менеджмента ОТ, ПБ и ООС

Стандарт:
Обеспечение безопасности работ, выполняемых
подрядными организациями.

СТ-4.4.6-04

Донецк, 2015

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: декабрь 2018	стр. 1 из 45

Разработано: Управление внедрения корпоративной системы ОТ Дирекции по промышленной безопасности и экологии.

Согласовано:

Принято и введено в действие с « ____ » _____ 201 ____ г.

Вводится: впервые

Аннотация: (опционально)

Ключевые слова: безопасность подрядчиков, подрядные организации

Регистрация изменений:

Версия	Дата утверждения	Дата ввода в действие
01	01.02.2011	01.02.2011
02	05.02.2015	05.02.2015
03		

Версия	Дата утверждения	Дата ввода в действие

Содержание:

1.	Общие положения.....	4
2.	Область применения.....	4
3.	Нормативные ссылки.....	4
4.	Термины, определения и сокращения.....	5
5.	Ответственность и полномочия.....	7
6.	Основные принципы управления безопасностью работ, выполняемых подрядными организациями	8
7.	Категории подрядных организаций	9
8.	Этапы обеспечения безопасности работ, выполняемых подрядными организациями	10
8.1.	Зависимость этапов обеспечения безопасности работ от категории подрядной организации	10
8.2.	Этап 1. Проведение оценки рисков запланированных работ.....	11
8.3.	Этап 2. Оценка соответствия подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора.	12
8.4.	Этап 3. Разработка и включение в договор требований по ОТ, ПБ и ООС.....	13
8.5.	Этап 4. Выполнение работ подрядной организацией согласно договору	14
8.6.	Этап 5. Оценка подрядной организации по окончании работ	15
9.	Регламент взаимодействия.....	15
10.	Ответственность и мотивация подрядных организаций	17
10.1.	Ответственность подрядных организаций	17
10.2.	Поощрение подрядных организаций	17
11.	Расследование несчастных случаев и происшествий.....	17
12.	Отчетность по ОТ, ПБ и ООС по подрядным организациям.....	18
13.	Требования к визуальной идентификации работников подрядной организации	18
14.	Обучение работников подрядных организаций.....	19
15.	Обеспечение безопасности посетителей	20
16.	Оценка эффективности выполнения Стандарта	21
17.	Внесение изменений в Стандарт	22
18.	Записи	22
19.	Приложения.....	23
Приложение 1 Методические рекомендации по проведению Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора.....		23
Приложение 2 – «Требования в области ОТ, ПБ и ООС, которым должны соответствовать условия договорных отношений с Подрядными организациями.....		27
Приложение 3 – Оценочный лист Подрядных организаций по окончании работ.....		34
Приложение 4 – Оценочная ведомость Подрядных организаций по окончании работ.....		40
Приложение 5 – Методические рекомендации по составлению Регламента взаимодействия.....		42
Приложение 6 – Типовой образец оформления личного значка (бейджа) сотрудника Подрядной (субподрядной) организации.....		43
Приложение 7 – Методические рекомендации по составлению Памятки по безопасности для посетителя.....		44

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 3 из 45



1. Общие положения

1.1. Данный Стандарт разработан в соответствии с Политикой и Принципами Группы Метинвест в области охраны труда, здоровья и окружающей среды, утвержденными приказом генерального директора № 32 от 20.05.2013, и устанавливает единые требования для предприятий Группы Метинвест в отношении взаимодействия с подрядными организациями с целью обеспечения безопасности работ, выполняемых подрядными организациями.

1.2. Данный Стандарт также устанавливает требования по обеспечению безопасности посетителей предприятий Группы Метинвест.

1.3. Данный Стандарт не отменяет требования действующего законодательства Украины, внутренних документов предприятий Группы Метинвест и Подрядных организаций к безопасности производства работ, но может устанавливать более высокий уровень требований.

1.4. На основе данного Стандарта предприятия Группы Метинвест могут разрабатывать собственные Стандарты или Положения об обеспечении безопасности работ, выполняемых подрядными организациями. Стандарты разрабатываются с учетом специфики данных предприятий и вводятся в действие при условии согласования с Дирекцией по ПБ и Э Управляющей Компании.

2. Область применения

2.1. Действие данного Стандарта подлежит распространению на все предприятия Группы Метинвест, находящиеся на территории Украины.

2.2. Предприятия Группы Метинвест обеспечивают соблюдение требований данного Стандарта при организации взаимодействия со всеми Подрядными организациями, в том числе и с Генеральными подрядными организациями и с субподрядными организациями (через Генеральные подрядные организации).

3. Нормативные ссылки

В данном Стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Политика и Принципы Группы Метинвест в области охраны труда, здоровья и окружающей среды, утвержденные приказом генерального директора № 32 от 20.05.2013 (далее – Политика и Принципы в области ОТ, З и ОС).
- Политика по закупкам в Группе Метинвест, утвержденная приказом генерального директора № 20 от 22.04.2014г.
- ПР-4-4.5-01 Порядок управления документацией ИСМ, утвержденный приказом генерального директора № 93 от 23.10.2009.
- ПР-4.5.4-01 Порядок управления записями, утвержденный приказом генерального директора № 95 от 26.10.2013.
- ПР-4.5.3-01 Порядок определения коренных причин происшествий, утвержденный приказом № 102 от 26.12.2013 г.

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 4 из 45

- ТП-4.5.1-01 Аудиты безопасности на производственных предприятиях Группы Метинвест, утвержденное приказом №168 от 28.12.2012г.
- ППБ Правила пожарной безопасности в Украине, утвержденные приказом Министерства Украины по вопросам чрезвычайных ситуаций № 126 от 19.10.2004 (далее – Правила пожарной безопасности).
- Руководство по сообщению, учету и расследованию микротравм и предпосылок к происшествиям РУ - 4.5.1-01, утверждено приказом № 22 от 30.04.14г.
- СТ-4.4.6-12 Стандарт: Обеспечение безопасности работ повышенной опасности, выполняемых по нарядам-допускам, утвержден приказом № 191 от 12.12.2011г.

4. Термины, определения и сокращения

Аудит Подрядной организации – посещение офисов, производственной базы и/или участков работ Подрядной организации с целью подтверждения способности Подрядной организации обеспечить безопасность выполнения работ, предусмотренных договором с Заказчиком.

Безопасность – комплекс мероприятий, направленных на охрану труда, охрану здоровья, промышленную безопасность, охрану окружающей среды.

Безопасность работ – соблюдение требований ОТ, ПБ и ООС при выполнении работ, отсутствие опасности для жизни и здоровья людей, опасности сверхнормативного воздействия на окружающую природную среду, опасности для производственного оборудования, опасности для репутации предприятия или Группы Метинвест.

Держатель контракта (договора) (инициатор заключения договора) – представитель структурного подразделения, службы или функции предприятия, принимающий решение о выборе Подрядной организации и заключении контракта (договора) на выполнение работ в интересах предприятия. Далее по тексту Держатель контракта.

Дирекция по ПБ и Э – Дирекция по промышленной безопасности и экологии Управляющей Компании.

Заказчик – предприятие Группы Метинвест, привлекающее для выполнения каких-либо работ Подрядные организации.

Куратор контракта (договора) – лицо, на которое возложены обязанности по:

- контролю за работами, выполняемыми Подрядными организациями;
- непосредственному взаимодействию с Подрядными организациями по обеспечению безопасности выполнению работ.

Как правило, куратор назначается из числа руководителей структурного подразделения предприятия, на территории которого или в интересах которого выполняет работы Подрядная организация.

ОКПП – Определение коренных причин происшествий.

Опасность, Источник опасности – это обстоятельства или события, которые способны нанести вред человеку в виде травмы или ухудшения здоровья, могут нанести ущерб материальным активам или оказать негативное воздействие на окружающую среду, а так же повредить репутации предприятия или Группы Метинвест в результате таких событий.

ОТ, ПБ и ООС – охрана труда, промышленная безопасность и охрана окружающей среды.

Оценка риска (в области ОТ, ПБ и ООС) – процесс оценки уровня риска, связанного с идентифицированными опасностями (опасными событиями) и экологическими аспектами, с учетом адекватности существующих мер реагирования, а также принятие решения о приемлемости (допустимости) риска.

Подрядная организация – организация, выполняющая работы по договору подряда либо по договору об оказании услуг с предприятием Группы Метинвест (в том числе генеральная подрядная организация, а также субподрядная организация).

Посетитель – лицо, получившее в установленном порядке право доступа на территорию предприятия для осуществления своей профессиональной деятельности или для участия в мероприятиях.

Предприятия / Предприятия Группы Метинвест / Группа Метинвест – ООО «МЕТІНВЕСТ ХОЛДИНГ», а также предприятия, связанные с Управляющей компанией отношениями контроля в понимании ст.1 Закона Украины «О защите экономической конкуренции».

Работы повышенной опасности – к работам повышенной опасности относятся ремонтные, монтажные, строительные и другие работы, при выполнении которых наиболее вероятно воздействие на работающих опасных и вредных производственных факторов.

Перечень работ с повышенной опасностью разрабатывается на Предприятии на основании «Перечня работ с повышенной опасностью», утвержденного Приказом Государственного комитета Украины по надзору за охраной труда от 26 января 2005 г. № 15.

Риск – возможность того, что произойдет событие, которое окажет отрицательное воздействие на достижение Группой Метинвест своих долгосрочных или краткосрочных целей.

Субподрядная организация – организация, привлекаемая Подрядной организацией (Генеральная подрядная организация) для выполнения работ по договору подряда либо по договору с предприятием Группы Метинвест.

Сверхнормативное воздействие – воздействие, превышающее нормы, установленные действующим законодательством Украины и/или корпоративными стандартами

Тендер – процедура выбора поставщика материалов, услуг коллегиальным органом (тендерный комитет) путем предварительного публичного уведомления и анализа полученных предложений предквалифицированных претендентов.

Требования ОТ, ПБ и ООС – требования по охране труда, промышленной безопасности и охране окружающей среды, которые должны соблюдаться при выполнении определенного вида работ. К требованиям по ОТ, ПБ и ООС относятся, как требования законодательства Украины, так и внутренние требования Заказчика, например, Политика в области ОТ, ПБ и ООС, внутренние стандарты и положения, установленные локальными нормативными актами Управляющей компании и предприятий Группы Метинвест и/или Подрядных организаций, например, Политика в области ОТ, ПБ и ООС, внутренние стандарты и положения.

Управляющая компания / Компания – ООО «МЕТИНВЕСТ ХОЛДИНГ».

Уровень риска – сочетание тяжести последствий от наступления опасного события и вероятности наступления данного события.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Ответственность за внедрение данного Стандарта и выполнение его требований возлагается на генеральных директоров предприятий Группы Метинвест.

5.2. Ответственность за оказание необходимой методической поддержки при внедрении, а также за контроль внедрения и оценку качества функционирования данного Стандарта возлагается на Дирекцию по ПБ и Э Управляющей Компании.

5.3. Держатель контракта принимает участие во взаимодействии с Подрядной организацией на всех этапах обеспечения безопасности работ и отвечает за:

- определение категории Подрядной организации (см. раздел 7);
- организацию проведения оценки рисков запланированных работ (см. разд. 8.2);
- принятие решения о выборе Подрядной организации на основании Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора и соответствующих рекомендаций службы ОТ, ПБ и ООС (см. разд. 8.3.);
- утверждение (при необходимости) Плана устранения несоответствий требованиям ОТ, ПБ и ООС (см. разд.8.3.);
- разъяснение требований по ОТ, ПБ и ООС руководству Подрядной организации;
- обеспечение включения требований по ОТ, ПБ и ООС в договоры с Подрядными организациями;
- осуществление, в случае необходимости, оперативного взаимодействия с руководством Подрядной организации на всех этапах выполнения работ.

5.4. Куратор контракта принимает участие во взаимодействии с Подрядной организацией и отвечает за:

- самостоятельное проведение оценки рисков работ, выполняемых Подрядными организациями, отнесенных к категориям III или IV;
- участие в Группе по оценке рисков работ, выполняемых Подрядными организациями, отнесенных к категориям I или II;
- самостоятельную разработку Требований по ОТ, ПБ и ООС для Подрядных организаций, отнесенных к категориям III или IV;



- участие в группе по разработке Требований по ОТ, ПБ и ООС для Подрядных организаций, отнесенных к категориям I или II;
- участие в разработке критериев Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора;
- участие в разработке Регламента взаимодействия (в случае разработки Регламента взаимодействия), в соответствии с разделом 9 настоящего Стандарта;
- осуществление контроля за выполнением Плана устранения несоответствий, выявленных в ходе Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора, в случаях, предусмотренных разделом 8.3.;
- организацию проведения внутреннего расследования несчастных случаев, происшествий и аварий в случаях, предусмотренных Разделом 11;
- осуществление текущего контроля за деятельностью Подрядных организаций на этапе выполнения работ;
- проведение оценки Подрядных организаций по итогам выполнения работ в соответствии с данным Стандартом (см. раздел 8.6.).

5.5. Служба ОТ, ПБ и ООС предприятия принимает участие во взаимодействии с Подрядными организациями на всех этапах (раздел 8) и отвечает за:

- определение метода и состава участников группы для проведения оценки рисков работ, предусмотренных договором;
- предоставление методической и практической помощи в проведении оценки рисков работ, предусмотренных договором;
- участие в группе по оценке рисков работ, выполняемых Подрядными организациями, отнесенных к категориям I или II;
- участие в группе по разработке Требований по ОТ, ПБ и ООС для Подрядных организаций, отнесенных к категории I или II;
- определение критериев соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС при выполнении работ, предусмотренных договором (см. раздел 8.3.);
- проведение Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора;
- представление Держателю контракта и тендерному комитету рекомендаций о возможности заключения с Подрядной организацией договора на выполнение работ;
- разработку Регламента взаимодействия (в случае разработки Регламента взаимодействия);
- проведение вводного инструктажа и обучения (при необходимости) для работников Подрядных организаций;
- предоставление помощи Куратору контракта при осуществлении контроля за выполнением Плана устранения несоответствий, выявленных в ходе квалификационного аудита в случаях, предусмотренных разделом 8.3.;
- осуществление текущего контроля за деятельностью Подрядных организаций на этапе выполнения работ;
- хранение результатов оценки Подрядных организаций по итогам выполнения работ в соответствии с данным Стандартом (см. раздел 8.6.).

6. Основные принципы управления безопасностью работ, выполняемых Подрядными организациями

6.1. Взаимодействие предприятий Группы Метинвест с Подрядными организациями строится на основе Политики и Принципов в области ОТ, З и ОС

6.2. Наряду с вышеуказанной Политикой в области ОТ, ПБ и ООС при взаимодействии с Подрядными организациями предприятия Группы Метинвест должны руководствоваться следующими принципами:

- Обеспечение безопасности работ, выполняемых Подрядными организациями, является общей задачей предприятия и Подрядной организации.
- Стороны договора подряда предоставляют друг другу информацию о стандартах, положениях, инструкциях и иных документах, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности запланированных работ. В случае расхождения требований по ОТ, ПБ и ООС сторонами для обеспечения безопасности принимаются те, которые являются наиболее жесткими.
- Требования к Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС являются обязательной и неотъемлемой частью договора подряда.
- Предприятие при принятии решения о привлечении той или иной Подрядной организации руководствуется оценкой ее деятельности в прошлом как в интересах данного предприятия, так и в интересах других предприятий, входящих или не входящих в Группу Метинвест.
- Предприятие контролирует обеспечение безопасности на всех этапах выполнения работ Подрядной организацией.
- Происшествия, произошедшие в процессе выполнения работ Подрядными организациями, подлежат учету и расследованию в соответствии с принятыми в Группе Метинвест правилами.
- К участию в процедуре выбора поставщика допускаются только те Подрядные организации, которые соответствуют требованиям в области ОТ, ПБ и ООС.

7. Категории Подрядных организаций

7.1. На предприятиях Группы Метинвест применяется следующее разделение Подрядных организаций по категориям:

Таблица 1

Категория Подрядной организации	Описание:
I	Подрядные организации, выполняющие работы по капитальным инвестиционным проектам, в том числе, возведению зданий и сооружений, демонтажу зданий и сооружений, капитальному ремонту оборудования, зданий и сооружений.
II	Подрядные организации, оказывающие услуги, связанные с выполнением работ повышенной опасности.
III	Подрядные организации, оказывающие услуги, не связанные с выполнением работ повышенной опасности.
IV	Подрядные организации, выполняющие разовые работы, не связанные с выполнением работ повышенной опасности.

7.2. Категории используются для:

- определения необходимых этапов взаимодействия (см. разд. 8);
- определения необходимых и достаточных действий по обеспечению безопасности работ в соответствии с Этапами взаимодействия (см. разд. 8, таб. 3).

7.3. Категория Подрядной организации определяется Держателем контракта при участии специалистов службы ОТ, ПБ и ООС предприятия.

7.4 Если при классификации подрядных организаций выполнение работ соответствует нескольким категориям, то выбор делается в пользу более высокой категории.

8. Этапы обеспечения безопасности работ, выполняемых Подрядными организациями

Процесс взаимодействия с Подрядными организациями предусматривает следующие пять этапов (см. Таблицу 2).

Таблица 2

Номер этапа взаимодействия	Наименование этапа
Этап 1	Проведение оценки рисков запланированных работ.
Этап 2	Оценка соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора.
Этап 3	Разработка и включение требований ОТ, ПБ и ООС в договор. Разработка Регламента взаимодействия (при необходимости).
Этап 4	Выполнение работ Подрядной организацией согласно договору.
Этап 5	Оценка Подрядной организации по окончании работы.

8.1. Зависимость Этапов обеспечения безопасности работ от Категории Подрядной организации

8.1.1. В зависимости от Категории Подрядной организации определяются обязательные Этапы обеспечения безопасности работ.

8.1.2. Обязательные Этапы определяются Держателем контракта по согласованию со службой ОТ, ПБ и ООС и в соответствии с категорией Подрядной организации (см. Таблицу 3).

8.1.3. В зависимости от специфики предполагаемых работ и проведенной оценки рисков обязательный перечень этапов может быть дополнен необходимыми этапами Держателем контракта или службой ОТ, ПБ и ООС предприятия.

Таблица 3

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 10 из 45

Категория Подрядной организации	Обязательные этапы обеспечения безопасности работ	
I	Этап 1.	Проведение оценки рисков запланированных работ.
	Этап 2.	Оценка соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора.
II	Этап 3.	Разработка и включение требований ОТ, ПБ и ООС в договор.
	Этап 4.	Взаимодействие с Подрядной организацией в процессе выполнения работ.
	Этап 5.	Оценка Подрядной организации по окончании работы.
III	Этап 1.	Проведение оценки рисков запланированных работ.
IV	Этап 3.	Разработка и включение требований ОТ, ПБ и ООС в договор.
	Этап 4.	Взаимодействие с Подрядной организацией во время работ.

8.2. Этап 1. Проведение оценки рисков запланированных работ.

8.2.1. Оценка рисков запланированных работ проводится до начала процесса выбора Подрядной организации для всех категорий Подрядных организаций и всех видов выполняемых работ.

8.2.2. Оценка рисков работ, выполняемых Подрядными организациями, отнесенными к категориям I или II, проводится Группой по оценке рисков. Состав группы назначается Держателем контракта.

8.2.3. Рекомендуется следующий состав Группы по оценке рисков запланированных работ (по согласованию с их непосредственными руководителями):

- Куратор контракта;
- Соответствующие специалисты и ответственные лица предприятия заказчика – стороны договора;
- Представитель службы ОТ, ПБ и ООС;
- Другие специалисты сторонних организаций.

8.2.4. Оценка рисков работ, выполняемых Подрядными организациями, отнесенными к категории III или IV, проводится непосредственно Куратором контракта.

8.2.5. Метод проведения оценки рисков определяется службой ОТ, ПБ и ООС предприятия, зависит от категории Подрядной организации, и специфики выполняемых работ.

8.2.6. Процесс оценки рисков проводится в соответствии с требованиями корпоративных Стандартов и/или внутренних стандартов предприятия

8.2.7. На основании проведенной оценки рисков разрабатываются:

- критерии соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС;
- требования по ОТ, ПБ и ООС для включения в договор с Подрядной организацией;
- определяются этапы обеспечения безопасности работ (дополнительно к указанным в Таблице 3).

8.2.8. Ответственным за организацию проведения оценки рисков является Держатель контракта.

8.2.9. Требования о проведении оценки рисков должны быть включены в техническое задание на разработку рабочего проекта и проекта сметной документации.

8.3. Этап 2. Оценка соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора.

8.3.1. С целью определения соответствия требованиям ОТ, ПБ и ООС для Подрядных организаций, отнесенных к категории I или II, службой охраны труда проводится Оценка соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора.

8.3.2. Для Подрядных организаций, отнесенных к категории III или IV, Оценка соответствия требованиям ОТ, ПБ и ООС проводится Куратором контракта по решению Держателя контракта.

8.3.3. Процесс Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора включает в себя следующие последовательные шаги:

- Формулировка критериев соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС при выполнении предстоящих работ (см. п. 8.3.4).
- Проведение оценки соответствия потенциальной Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС (см. п. 8.3.5).
- Представление Держателю контракта и Тендерному комитету рекомендаций о возможности заключения договора с Подрядной организацией на выполнение работ (см. п. п. 8.3.6, 8.3.7, 8.3.8).

(См. Методические рекомендации по проведению Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора в Приложении 1).

8.3.4. Критерии соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС определяются службой ОТ, ПБ и ООС совместно с соответствующими заинтересованными лицами / службами в зависимости от вида, места выполняемых работ и проведенной оценки рисков предстоящих работ.

8.3.5. Оценка соответствия потенциальной Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС проводится службой ОТ, ПБ и ООС (см. Методические рекомендации по проведению Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора в Приложении 1).

8.3.6. По результатам оценки службой ОТ, ПБ и ООС Держателю контракта и Тендерному комитету предоставляются рекомендации о возможности заключения договора с Подрядной организацией на выполнение работ.

8.3.7. Рекомендации должны формулироваться следующим образом:

- Подрядная организация рекомендована для заключения договора.



- Подрядная организация рекомендована для заключения договора при условии устранения выявленных несоответствий.
- Подрядная организация не рекомендована к заключению договора.

8.3.8. К участию в процедуре выбора поставщика допускаются только те Подрядные организации, которые соответствуют требованиям ОТ, ПБ и ООС.

8.3.9. В порядке, предусмотренном Политикой по закупкам, для участия в процедуре выбора поставщика подлежат приглашению Держатель контракта и представитель службы ОТ, ПБ и ООС предприятия.

8.3.10. Для Подрядной организации, рекомендованной для заключения договора при условии устранения несоответствий, обязательно составляется «План устранения несоответствий». Данные несоответствия не должны влиять на уровень безопасности в начале выполнения работ, и Подрядная организация должна устранить их до начала этапа работ, на котором эти несоответствия могут повлиять на уровень безопасности.

8.3.11. План устранения несоответствий разрабатывается Подрядной организацией, согласовывается со службой ОТ, ПБ и ООС предприятия и утверждается Держателем контракта.

8.3.12. План устранения несоответствий является неотъемлемой частью Договора.

8.4. Этап 3. Разработка и включение в договор требований по ОТ, ПБ и ООС

8.4.1. Требования по ОТ, ПБ и ООС для включения в договор разрабатываются до подписания договора на выполнение работ.

8.4.2. Требования по ОТ, ПБ и ООС для Подрядных организаций, отнесенных к категории I или II, разрабатываются Группой по оценке рисков (см п. 8.2.2.).

8.4.3. Требования по ОТ, ПБ и ООС для Подрядных организаций, отнесенных к категории III или IV, разрабатываются Куратором контракта.

8.4.4. Требования по ОТ, ПБ и ООС должны быть разъяснены и согласованы с руководством Подрядной организации.

8.4.5. Требования по ОТ, ПБ и ООС, как минимум, должны включать:

- Требования к наличию и содержанию лицензий, разрешений, проектной документации.
- Требования к квалификации персонала Подрядной организации.
- Требования к наличию у Подрядной организации линейных руководителей, ответственных лиц в области ОТ, ПБ и ООС и специалистов по ОТ, ПБ и ООС.
- Требования к инструктажам и обучению при выполнении работ на территории предприятия.
- Требования к спецодежде и СИЗ.



- Требования об обязательной идентификации работников Подрядной организации (см. раздел 13).
- Требования к организации рабочей площадки.
- Требования к автотранспорту, оборудованию, механизмам и инструменту.
- Требования к порядку выдачи актов-допусков и нарядов-допусков.
- Требования к регистрации, оформлению и расследованию несчастных случаев.
- Требования пожарной безопасности.
- Требования к бытовым помещениям и санитарно-бытовым условиям.
- Требования к обеспечению безопасности работников Заказчика и других лиц.
- Требования к готовности к реагированию на аварии и чрезвычайные ситуации.
- Требования к отчетности по ОТ, ПБ и ООС.
- Требование к передвижным и стационарным источникам организованных и неорганизованных выбросов, осуществляемых при выполнении работ Подрядной организацией (если применимо, с учетом предмета договора).
- Требования к составу, объёму и условиям сбросов загрязнённых сточных вод, образующихся при выполнении работ Подрядной организацией (если применимо, с учетом предмета договора).
- Требование к сбору, временному хранению и утилизации отходов, образующихся при выполнении работ Подрядной организацией (если применимо, с учетом предмета договора).

8.4.6. Держатель контракта несет ответственность за:

- разъяснение и согласование требований по ОТ, ПБ и ООС с руководством Подрядной организации;
- включение требований по ОТ, ПБ и ООС, Плана устранения несоответствий в договор с Подрядной организацией.

8.4.7. Договоры с подрядными организациями должны содержать условия, направленные на выполнение ««Требования в области ОТ, ПБ и ООС, которым должны соответствовать условия договорных отношений с Подрядными организациями», изложенных в Приложении 2 к Стандарту.

- В случае если условий, содержащихся в Договорах, недостаточно для обеспечения безопасности выполнения работ, необходимые дополнительные условия, основанные на «Требованиях в области ОТ, ПБ и ООС, которым должны соответствовать условия договорных отношений с Подрядными организациями» (Приложение 2 к Стандарту: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями. СТ-4.4.6-04»), подлежат включению в тексты Договоров или оформлению в качестве приложений к Договорам

8.5. Этап 4. Выполнение работ Подрядной организацией согласно договору

8.5.1. Взаимодействие с Подрядной организацией по обеспечению безопасности на этапе выполнения работ зависит от категории данной Подрядной организации.

- Для Подрядных организаций категории I и II предусматривается разработка Регламента взаимодействия (см. Раздел 9).
- Для Подрядных организаций категории III и IV следует руководствоваться следующим порядком взаимодействия:

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 14 из 45

- Проведение вводного инструктажа.
- Проведение первичного / целевого инструктажа на рабочем месте.
- Проведение периодического / постоянного контроля в процессе выполнения работ.
- В случае необходимости, определенной по согласованию сторон, может быть разработан Регламент взаимодействия.

Порядок проведения соответствующих инструктажей описан в Разделе 14. Проведение периодического / постоянного контроля определяется существующим на предприятии порядком и спецификой выполняемых работ.

8.5.2. Виды взаимодействия, перечисленные в п.п. 8.5.1, являются обязательными, но не ограничивают перечень возможных вариантов совместных действий должностных лиц Заказчика и Подрядчика.

8.6. Этап 5. Оценка Подрядной организации по окончании работ

8.6.1. Для Подрядных организаций категории I и II после завершения работ или после их прекращения по инициативе предприятия или Подрядной организации Заказчик проводит оценку деятельности Подрядной организации на соответствие нормативно установленным и договорным требованиям по ОТ, ПБ и ООС.

8.6.2. Для Подрядных организаций категории I и II, до начала выполнения работ, Держатель Контракта обязан проинформировать руководителя или уполномоченных представителей Подрядной организации:

- Об обязательности проведения оценки деятельности Подрядной организации на соответствие договорным требованиям по ОТ, ПБ и ООС.
- О целях и критериях данной оценки.

8.6.3. Оценка проводится Куратором контракта.

8.6.4. Оценка проводится с использованием Оценочного листа и Оценочной ведомости (Приложения 4 и 5, соответственно).

8.6.5. По результатам проведенной оценки даются рекомендации о целесообразности договорных отношений с данной Подрядной организацией в будущем. Результаты оценки могут доводиться до сведения руководства Подрядной организации.

8.6.6. Материалы и результаты оценки для каждой Подрядной организации оформляются отдельным документом и хранятся в службе ОТ, ПБ и ООС предприятия.

9. Регламент взаимодействия

9.1. В случаях, предусмотренных данным Стандартом, для эффективного взаимодействия с Подрядными организациями категории I и II в области выполнения требований ОТ, ПБ и ООС разрабатывается «Регламент взаимодействия» (далее - Регламент).

В случае, если это предусмотрено договором, регламент является документом, определяющим согласованные, совместные действия Заказчика и Подрядной организации по обеспечению безопасности на этапе выполнения работ.

9.2. Регламент в обязательном порядке разрабатывается для Подрядных организаций категорий I и II. Для Подрядных организаций категорий III и IV Регламент разрабатывается в случае необходимости, по согласованию сторон.

9.3. Регламент взаимодействия разрабатывается службами ОТ, ПБ и ООС предприятия и Подрядной организации совместно с Куратором контракта и руководителем работ от Подрядной организации. Содержание и объем Регламента определяется объемом, спецификой, местом выполнения работ, количеством привлеченных работников и т.д.

9.4. Регламент включает, но не ограничивается следующими разделами:

- Согласование мер по снижению рисков, выявленных в области ОТ, ПБ и ООС, для запланированной работы.
- Согласование внутренних нормативных документов Заказчика и Подрядной организации, которыми стороны должны руководствоваться при выполнении работ Подрядной организацией.
- Порядок разработки Подрядной организацией и согласование с Заказчиком планов проведения работ.
- Порядок проверки квалификации работников Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС.
- Согласование порядка взаимодействия между службами ОТ, ПБ и ООС Подрядной организации и Заказчика.
- Согласование порядка проведения обучения по ОТ, ПБ и ООС.
- Определение и согласование видов и периодичности контроля.
- Согласование порядка проведения совещаний по вопросам ОТ, ПБ и ООС.
- Согласование полномочий Заказчика по применению мер воздействия в отношении Подрядной организации в случае нарушений требований по ОТ, ПБ и ООС.
- Согласование порядка учета и расследование происшествий.
- Согласование совместных действий по недопущению употребления алкоголя, наркотиков и токсических веществ. Согласование планов совместных действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- Согласование порядка проведения работ, сопровождающихся выбросами загрязняющих веществ в атмосферный воздух (если это применимо, в соответствии с предметом договора).
- Согласование порядка сброса загрязненных сточных вод, образующихся при выполнении работ (если это применимо, в соответствии с предметом договора).
- Согласование порядка сбора, временного хранения и утилизации отходов (если это применимо, в соответствии с предметом договора).

9.5. Работа по оформлению и согласованию Регламента может проводиться как во время согласования договора / контракта с Подрядной организацией, так и после его подписания.

9.6. Регламент должен быть составлен до начала выполнения работ и утверждается уполномоченными представителями Сторон.

9.7. Методические рекомендации по составлению Регламента представлены в Приложении 5.

10. Ответственность и мотивация Подрядных организаций

10.1. Ответственность Подрядных организаций

10.1.1. Персонал Подрядных организаций несет ответственность за нарушение правил ОТ, ПБ и ООС, правил внутреннего распорядка Заказчика в соответствии условиями договора.

10.1.2. Перечень нарушений, соответствующие меры воздействия и список сотрудников предприятия, имеющих право на применение мер воздействия, должен быть разработан и согласован представителями предприятия Заказчика и Подрядной организации на этапе заключения договора и/или разработки Регламента взаимодействия. Перечень оформляется как приложение к договору.

10.1.3. В случаях нарушения Подрядной организацией требований ОТ, ПБ и ООС Заказчиком могут применяться следующие меры воздействия:

- устное замечание работнику или группе работников;
- приостановка работы, выполняемой Подрядной организацией;
- удаление работника или группы работников с территории Предприятия;
- досрочное расторжение договора с Подрядной организацией и др.

10.1.4. Порядок применения мер воздействия определяется Договором и /или Регламентом взаимодействия (если это предусмотрено Договором).

10.2. Поощрение Подрядных организаций

10.2.1. Для признания усилий работников Подрядных организаций в достижении положительных результатов в области ОТ, ПБ и ООС рекомендуется предусматривать формы и методы поощрения.

10.2.2. Формы и методы поощрения могут быть:

- материальными, в виде индивидуальных или групповых денежных премий, ценных подарков;
- не материальными, в виде награждения грамотами, выпелами, адресами и т.д.

11. Расследование несчастных случаев и происшествий

11.1. В случае возникновения несчастных случаев и происшествий уровня тяжести 1 и 2 (в соответствии с действующим Порядком определения коренных причин происшествий) Куратор контракта является ответственным за проведение внутреннего расследования причин происшествия.

11.2. Расследование проводится в соответствии с принятым на предприятии порядком.

11.3. Подрядная организация обязана принять активное участие в определении причин происшествия и принять меры по устранению данных причин.

11.4. Для происшествий уровней тяжести 3 и 4 решение о проведении ОКПП принимается руководителем предприятия.

11.5. Сообщение о несчастном случае и происшествии, а также их учет проводится в соответствии с действующим на предприятии порядком.

12. Отчетность по ОТ, ПБ и ООС по Подрядным организациям

12.1. Служба ОТ, ПБ и ООС предприятия собирает и направляет статистические данные по Подрядным организациям в Дирекцию по ПБ и Э Управляющей компании в рамках установленной ежемесячной отчетности (Форма/сроки предоставления отчетности определены стандартом ТП-4.5.1-01 Аудиты безопасности на производственных предприятиях Группы Метинвест, утвержденным приказом №168 от 28.12.2012г., Руководством по сообщению, учету и расследованию микротравм и предпосылок к происшествиям РУ - 4.5.1-01, утвержденным Приказом № 22 от 30.04.14г.).

12.2. Подрядная организация обязана предоставить в установленные сроки необходимую информацию по запросу Заказчика.

13. Требования к визуальной идентификации работников Подрядной организации

13.1. Для целей визуальной идентификации персонала Подрядных организаций предприятие устанавливает, согласно Договора, для Подрядных организаций следующие требования:

- На специальной одежде должен быть нанесен логотип и/или название данной Подрядной организации.
- Каждый сотрудник Подрядной организации должен иметь личный значок (бейдж), на котором должна быть указана, как минимум, следующая информация:
 - Полное наименование Подрядной организации.
 - Полное наименование Генеральной подрядной организации (если данная организация является субподрядной).
 - Ф.И.О. работника.
 - Должность / профессия работника.
 - Ф.И.О. руководителя работника от Подрядной организации.
 - Ф.И.О. руководителя генподрядной организации, ответственного за выполнение работ на данном участке (если данная организация является субподрядной).
 - Контактные данные руководителя работника от Подрядной организации.

Пример оформления личного значка приведен в Приложении 6.

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 18 из 45

13.2. При отсутствии элементов визуальной идентификации работник Подрядной организации может быть удален с территории предприятия, согласно Договору.

14. Обучение работников Подрядных организаций

14.1. Обучение работников Подрядных организаций включает в себя следующие виды:

- Вводный инструктаж.
- Первичный инструктаж на рабочем месте.
- Повторный, внеплановый, целевой инструктажи.
- Другие виды обучения в соответствии с корпоративными стандартами, утвержденными на предприятиях приказом Генерального директора

14.2. Обучение работников Подрядных организаций в зависимости от вида обучения организуется и проводится соответствующими ответственными лицами Подрядной Организации или Заказчика в соответствии с требованиями договора и действующего законодательства.

14.3. Вводный инструктаж:

- проводится для всех работников Подрядных организаций, включая руководителей всех уровней и посетителей,
- проводится специалистом ОТ, ПБ и ООС предприятия Заказчика,
- объем и содержание вводного инструктажа зависит от специфики выполняемых работ и категории Подрядной организации.

14.4. Минимальная программа вводного инструктажа для работников Подрядных организаций:

- Политика и Принципы Группы Метинвест в области ОТ, ПБ и ООС;
- Политика Предприятия в области ОТ, ПБ и ООС;
- Правила внутреннего трудового распорядка Предприятия;
- общая схема предприятия, расположение объектов с ограниченным доступом, маршруты передвижения и т.п.;
- общие правила и нормы безопасности при нахождении на территории Предприятия, в том числе обязательства по использованию определенных средств индивидуальной защиты, идентификации работников и т.п.;
- внутренние стандарты Предприятия в области ОТ, ПБ и ООС;
- требования о предоставлении информации о происшествиях, авариях и несчастных случаях на местах производства работ Подрядной организации и с персоналом Подрядной организации;
- места расположения медицинских пунктов;
- общие меры по предотвращению загрязнения атмосферного воздуха, водных и земельных ресурсов;
- места расположения специальных контейнеров для сбора отходов;
- сигналы тревоги, порядок проведения эвакуации.

14.5. Перечень, приведенный в п. 14.4, не является исчерпывающим. Полный перечень тем, включенных в программу вводного инструктажа, определяется службами ОТ, ПБ и ООС предприятий с учетом специфики предприятий и специфики предстоящих работ.

14.6. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится с работниками Подрядной организации до начала выполнения работ, независимо от уровня их квалификации и стажа работы, после вводного инструктажа.

14.7. Программа первичного инструктажа на рабочем месте должна включать, как минимум, следующее:

- сведения о технологическом процессе;
- устройство оборудования, установленного на данном участке, его опасные зоны, предохранительные приспособления и ограждения, блокировка, заземление и другие средства обеспечения безопасности;
- сведения об опасных и вредных производственных факторах на участках проведения работ;
- возможные опасности на рабочих местах, меры по их предупреждению и действия работников при возникновении опасной ситуации, безопасные приемы и методы выполнения работ;
- порядок подготовки, безопасная организация и содержание рабочих мест;
- правила поведения на рабочем месте;
- основные виды воздействия на окружающую среду, подлежащие нормированию, и меры по их контролю;
- пожарная безопасность, способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, действия персонала при их возникновении, места расположения имеющихся средств пожаротушения и сигнализации;
- возможные чрезвычайные или нештатные ситуации, меры по их предотвращению, первая помощь пострадавшим, действия работников при возникновении несчастного случая на участке выполнения работ, расположение мест сбора при эвакуации.

14.8. Перечень, приведенный в п. 14.7, не является исчерпывающим. Полный перечень тем и требований определяется службами ОТ, ПБ и ООС предприятия и Подрядной организации с учетом специфики предприятия и специфики предстоящих работ.

14.9. Повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводятся по необходимости.

14.10. Ответственность за проведение первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, целевого и внепланового инструктажей лежит на руководителях Подрядных организаций соответствующего уровня на основаниях, предусмотренных договорами и действующим законодательством.

15. Обеспечение безопасности посетителей

15.1. Для обеспечения безопасности посетителей предприятия Группы Метинвест выполняют следующие мероприятия:

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 20 из 45

- проводят вводный инструктаж по ОТ, ПБ и ООС для посетителей с записью в журнал установленного образца, а также обеспечивают постоянное сопровождение персоналом предприятия;
- знакомят посетителей с оценкой рисков, проведенной согласно «Порядка управления рисками в области охраны труда ПР-4.3.1-01» и «Стандарта: Оценка и снижение рисков производственных процессов СТ-4.3.1-03»;
- на соответствующих производственных участках;
- требуют от посетителей использования обязательного минимума средств индивидуальной защиты (СИЗ), установленного на предприятии (при необходимости, выдают посетителям необходимые СИЗ);
- информируют посетителей о мерах по экономии воды, энергосбережению и безопасных для окружающей среды способах обращения с отходами;
- обеспечивают использование посетителями идентификационных бейджей «Посетитель».

15.2. Методические рекомендации по составлению Памятки по безопасности для посетителя приведены в Приложении 7.

16. Оценка эффективности выполнения Стандарта

16.1. Оценка эффективности выполнения Стандарта на предприятиях производится Центральными Комиссиями по ОТ, ПБ и ООС предприятий.

16.2. Периодичность оценки определяется спецификой работ выполняемых Подрядными организациями.

16.3. Для подготовки материалов по оценке эффективности выполнения требований данного Стандарта предприятиям рекомендуется создать Рабочие группы (подкомиссии) при Центральных Комиссиях по ОТ, ПБ и ООС.

16.4. В процессе проведения оценки эффективности рассматриваются, как минимум, следующие вопросы:

- качество проведенной оценки рисков работ;
- проведение Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора;
- качество требований по ОТ, ПБ и ООС, включенных в договоры;
- взаимодействие с Подрядной организацией на этапе выполнения работ;
- результаты оценки Подрядной организации по завершению работ;
- результаты деятельности службы ОТ, ПБ и ООС, Держателей контракта, Кураторов контракта и других вовлеченных в процесс взаимодействия с Подрядными организациями служб и ответственных лиц;
- материалы проверок, аудитов, инспекций, проведенных представителями Дирекции по ПБ и Э (в соответствии со стандартом ТП-4.5.1-01 Аудиты безопасности на производственных предприятиях Группы Метинвест, утвержденным приказом №168 от 28.12.2012г., Руководством по сообщению, учету и расследованию микротравм и предпосылок к происшествиям РУ - 4.5.1-01, утвержденным Приказом № 22 от 30.04.14г. и др.);



- анализ информации, полученной по результатам Аудитов Безопасности, инспекций, проверок и т.п., проводимых на участках работ Подрядных организаций;
- анализ причин применения мер воздействия в отношении работников Подрядных организаций;
- рассмотрение несчастных случаев и происшествий, эффективности принимаемых корректирующих и предупреждающих мероприятий.

16.5. Контроль за соблюдением требований данного Стандарта со стороны Руководства Дивизионов, Дирекции по ПБ и Э осуществляются путем проведения специальных проверок и аудитов на предприятиях Группы Метинвест.

16.6. Результаты данных проверок доводятся до сведения руководителей соответствующих предприятий.

17. Внесение изменений в Стандарт

17.1. Общий порядок внесения изменений в документы ИСМ регламентирован ПР-4.4.5-01 «Порядок управления документацией ИСМ».

17.2. При необходимости внесения изменения в настоящий Стандарт заинтересованное лицо направляет в Дирекцию ПБ и Э Управляющей Компании соответствующее письмо с указанием:

- номера пункта (раздела), который предлагается изменить (дополнить);
- текст предлагаемого изменения (дополнения);
- обоснование необходимости внесения изменения.

17.3. Изменения и дополнения в настоящий Стандарт вносятся в том же порядке, что и его утверждение.

17.4. Пересмотр (ревизия) Стандарта осуществляется не реже одного раза в три года Дирекцией по ПБ и Э Управляющей компании.

18. Записи

18.1. Управление записями осуществляется в соответствии с требованиями ПР-4.5.4-01 «Порядок управления записями ИСМ».

18.2. Перечень записей, предусмотренных данным Стандартом, приведен в Таблице 4.

Таблица 4.

Наименование документа	Форма документа	Место хранения оригинала	Срок хранения
Результаты оценки рисков работ, выполняемых подрядными организациями.		Служба ОТ, ПБ и ООС предприятия.	3 года

Результаты оценки соответствия потенциальной подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС при выполнении работ.	Приложение 1.	Служба ОТ, ПБ и ООС предприятия.	3 года
План устранения несоответствий требованиям ОТ, ПБ и ООС (если требуется).		Вместе с соответствующим контрактом / договором.	Согласно срокам хранения контрактов / договоров.
Требования по ОТ, ПБ и ООС для включения в договор.		Вместе с соответствующим контрактом / договором.	Согласно срокам хранения контрактов / договоров.
Результаты оценки подрядной организации по окончании работ.	Приложение 4 и 5.	Служба ОТ, ПБ и ООС предприятия.	3 года
Регламент взаимодействия.		Служба ОТ, ПБ и ООС предприятия.	3 года
Результаты проведения ОКПП по несчастным случаям и происшествиям с персоналом подрядных организаций.	В соответствии с Порядком ОКПП.	Служба ОТ, ПБ и ООС предприятия.	3 года

19. Приложения

Приложение 1 – Методические рекомендации по проведению Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора.

Приложение 2 – «Требования в области ОТ, ПБ и ООС, которым должны соответствовать условия договорных отношений с Подрядными организациями.

Приложение 3 – Оценочный лист Подрядных организаций по окончании работ.

Приложение 4 – Оценочная ведомость Подрядных организаций по окончании работ.

Приложение 5 – Методические рекомендации по составлению Регламента взаимодействия.

Приложение 6 – Типовой образец оформления личного значка (бейджа) сотрудника Подрядной (субподрядной) организации.

Приложение 7 – Методические рекомендации по составлению Памятки по безопасности для посетителя.

Приложение 1

к Стандарту: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями. СТ-4.4.6-04.

Методические рекомендации по проведению Оценки соответствия подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора подрядных организаций в области ОТ, ПБ и ООС

Оценка соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора проводится в обязательном порядке для Подрядных организаций категории I и II.

Для Подрядных организаций категории III и IV проведение Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора не является обязательным, но может проводиться при необходимости.

Оценка соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора – это процесс сбора, анализа, проверки и обновления информации о потенциальных Подрядных организациях, который проводится с целью подтверждения готовности Подрядной организации выполнить требования Предприятия в области ОТ, ПБ и ООС при выполнении предстоящей работы.

Процесс Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора включает в себя следующие этапы:

- Формулировка критериев соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС для выполнения предстоящих работ.
- Проведение оценки соответствия потенциальной Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС.
- Представление Держателю контракта рекомендаций о возможности заключения с Подрядной организацией договора на выполнение работ.

Критерии соответствия Подрядной организации определяются в зависимости от вида, места выполняемой работ и проведенной оценки рисков предстоящих работ службой ОТ, ПБ и ООС совместно с соответствующими заинтересованными лицами /службами. Для разработки данных критериев могут привлекаться внешние специалисты.

Для сбора информации от Подрядных организаций рекомендуется использовать «Типовую форму проведения Оценки соответствия Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора» (см. ниже).

Оценка соответствия потенциальной Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС проводится службой ОТ, ПБ и ООС.

По результатам оценки службой ОТ, ПБ и ООС Держателю контракта и Тендерному комитету предоставляются рекомендации о возможности заключении договора с Подрядной организацией на выполнение работ.

Служба ОТ, ПБ и ООС с участием Куратора контракта в соответствии с условиями договора оставляют за собой право непосредственно перед началом выполнения работ Подрядной организацией на предприятии произвести контрольную проверку Подрядной организации согласно требованиям по ОТ, ПБ и ООС, изложенным в данном Стандарте.

Рекомендации должны формулироваться следующим образом:

- Подрядная организация рекомендована для заключения договора.
- Подрядная организация рекомендована для заключения договора при условии устранения выявленных несоответствий.

Подрядная организация не рекомендована для заключения договора.

Для Подрядной организации, рекомендованной для заключения договора при условии устранения несоответствий, в обязательном порядке составляется «План устранения несоответствий». Данные несоответствия не должны влиять на уровень безопасности в начале выполнения работ и подрядная организация должна их устранить до начала этапа работ, на котором эти несоответствия могут повлиять на уровень безопасности.

План устранения несоответствий разрабатывается Подрядной организацией и согласовывается со службой ОТ, ПБ и ООС предприятия и утверждается Держателем контракта.

Если это предусмотрено Договором, план устранения несоответствий является его неотъемлемой частью Договора.

**Типовая форма проведения Оценки соответствия
Подрядной организации требованиям ОТ, ПБ и ООС на этапе выбора**

**Наименование и
адрес Подрядной
организации**

Вид деятельности

ОЦЕНИВАЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1. Наличие лицензий и разрешений, дающих право осуществления видов деятельности, если это установлено действующим законодательством Украины. Предоставляются: копии лицензий, в том числе копии лицензии на обращение с опасными отходами, разрешений на выбросы, сбросы отходов производства и т.д.	● Да	● Не требуется	● Нет
2. Наличие разрешения на выполнение работ повышенной опасности и эксплуатацию оборудования повышенной опасности в соответствии с требованиями законодательства Украины. Представляются: копии разрешений.	● Да	● Не требуется	● Нет

3. Сведения о руководителях и специалистах, их образовании, стаже работы по специальности, подготовке и аттестации в области охраны труда и промышленной безопасности. <i>Подтверждающие квалификацию документы представляются в форме справки, заверенной подписью и печатью кадровой службы Подрядной организации.</i>	<input type="radio"/> Да		<input type="radio"/> Нет
4. Организация и проведение обучения в области ОТ, ПБ и ООС <i>Представляется внутреннее Положение Подрядной организации о проведении обучения и проверке знаний по ОТ, ПБ и ООС.</i>	<input type="radio"/> Да		<input type="radio"/> Нет
5. Состояние производственного оборудования, машин, механизмов. Предоставляется перечень и фотографии машин, оборудования, механизмов с указанием года выпуска, сроков их технического освидетельствования, заключений технической экспертизы, сертификаты и разрешения на эксплуатацию. <i>Рекомендация: В случае, когда запланированные работы связаны с капитальным строительством, ремонтом, демонтажем Заказчику необходимо организовать посещение подрядной организации и ознакомиться с техническим состоянием машин, оборудования, механизмов.</i>	<input type="radio"/> Да	<input type="radio"/> Не требуется	<input type="radio"/> Нет
6. Наличие штатных должностей. <ul style="list-style-type: none"> • Специалиста по ОТ и ПБ; • Специалиста по ООС; • Врача Подтверждающие квалификацию документы представляются в форме справки, заверенной подписью и печатью кадровой службы Подрядной организации.	<input type="radio"/> Да	<input type="radio"/> Не требуется	<input type="radio"/> Нет
7. Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты. Представляется перечень СИЗ, необходимых для обеспечения безопасности запланированных работ, и указывается степень обеспеченности работников названными СИЗ.	<input type="radio"/> Да		<input type="radio"/> Нет
8. Несчастные случаи (Н/С), травматизм, аварийность (за прошедшие три года), в т.ч.	количество		
Смертельные Н/С			
Групповые Н/С			
Н/С с временной потерей трудоспособности			
9. ДТП			
10. Пожары			



11. Аварии		

Гарантийные обязательства			
Вы гарантируете возможность проведения аудита предприятия, а также интервьюирования персонала на соответствие компетенции по данным, заявленным Вами в настоящем вопроснике?	● Да		● Нет
В случае необходимости Вы гарантируете разработку и выполнение «Плана устранения несоответствий требованиям в области ОТ, ПБ и ООС для безопасного выполнения работ».	● Да		● Нет

Дата
заполнения:Представитель Предприятия –
ЗаказчикаПредставитель Подрядной
организации

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Подпись:

Подпись:

После получения необходимой информации, ее обработки и анализа выносятся следующая рекомендация:	
Подрядная организация рекомендуется для заключения договора	●
Подрядная организация рекомендуется для заключения договора при условии устранения выявленных несоответствий	●
Подрядная организация рекомендуется к дисквалификации	●

Дата
заполнения:Представитель Предприятия - Заказчика
Ф.И.О.

Подпись:

Приложение 2

к Стандарту: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями. СТ-4.4.6-04».)

«Требования в области ОТ, ПБ и ООС, которым должны соответствовать условия договорных отношений с Подрядными организациями»

Общие положения

Раздел (приложение) «Требования в области ОТ, ПБ и ООС» в договорах с Подрядными организациями (*далее по тексту - Требования*) разрабатывается на основании:

- Законодательства Украины в области ОТ, ПБ и ООС.
- Внутренних корпоративных требований Группы Метинвест.

При разработке данного раздела также должен быть учтен опыт организации взаимодействия с Подрядными организациями предприятий, входящих в Группу Метинвест, и передовые мировые практики.

Корпоративные требования не могут снижать уровень безопасности, установленный законодательством Украины.

Требования должны быть представлены, разъяснены и согласованы с руководством Подрядной организации до момента заключения Договора / Контракта.

Руководство Подрядной организации обязано обеспечить выполнение Требований как собственными сотрудниками Подрядной организации, так и сотрудниками всех Субподрядных организаций, привлекаемых для выполнения работ.

Перечень Требований и их содержание, приведенные ниже, не являются исчерпывающими и могут быть пересмотрены или изменены (при необходимости) во время работы по составлению и заключению договора с Подрядной организацией.

Перечень и описание минимальных требований в области ОТ, ПБ и ООС для включения в договора с Подрядными организациями.

1. Требования к наличию лицензий, разрешений и к проектной документации.

1.1. Подрядная организация обязана предоставить Заказчику копии лицензий и разрешений, дающих Подрядной организации право выполнения работ по данному договору.

1.2. Подрядная организация обязана выполнять работы в соответствии с Планом Организации Работ (ПОР), технологическими картами и другими документами, описывающими порядок выполнения работ, утвержденными в соответствии с требованиями законодательства Украины.



1.3. Подрядная организация обязана предоставить Заказчику сертификаты / паспорта безопасности на все химические материалы, применяемые в процессе выполнения работ.

1.4. В случаях установки нового или модернизации существующего технологического оборудования Подрядная организация обязана обеспечить обучение персонала Заказчика по правилам безопасной эксплуатации и обслуживания вновь установленного или модернизированного оборудования.

1.5. Документация на строительство, реконструкцию, техническое переоснащение производственных объектов, инженерных инфраструктур, изготовление и внедрение новых для данного производства технологий и средств производства должна пройти экспертизу на соответствие требованиям нормативно-правовых актов, действующих в Украине.

2. Требования к организации рабочей площадки.

2.1. Подрядная организация обязана обеспечить:

- безопасность собственного персонала на рабочих площадках;
- безопасность работников Заказчика, работников других Подрядных организаций и третьих лиц, которые могут оказаться в зоне проведения работ или в зонах, граничащих с зоной проведения работ.

2.2. С этой целью Подрядная организация обязана:

- оградить и/или идентифицировать место проведения работ;
- установить (при необходимости) дополнительные средства освещения;
- обеспечить безопасный доступ к каждому рабочему месту;
- выполнить меры, ограничивающие доступ на рабочую площадку лиц, не связанных с выполнением работ;
- предпринять меры для защиты собственных сотрудников и окружающих от опасных и вредных производственных факторов (падающих предметов, пыли, удушливых испарений, шума и т.п.);
- обеспечить безопасность перемещения транспорта в зоне проведения работ;
- разработать план размещения машин, механизмов, оборудования, деталей, сырья, отходов производства и т.п.;
- обеспечить складирование материалов безопасным образом;
- исключить возможность самопроизвольного или несанкционированного запуска технологического оборудования;
- определить места и порядок отключения, блокировки и маркировки источников энергии;
- определить места размещения санитарно-бытовых помещений, пунктов питания;
- обеспечить защиту электрических сетей, трубопроводов и иных инженерных коммуникаций в местах проведения работ;
- определить маршруты движения спецтехники в случае возникновения чрезвычайной или аварийной ситуации.

3. Требования к персоналу Подрядной организации.

3.1. Подрядная организация обязана привлекать к выполнению работ сотрудников:

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 29 из 45



- прошедших соответствующий медицинский осмотр и не имеющих ограничений к выполняемой работе по состоянию здоровья;
- имеющих необходимую квалификацию для безопасного выполнения работ. (квалификация сотрудников должна быть подтверждена документами установленного образца).;

3.2. Заказчик имеет право проводить проверку знаний сотрудников Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС. Заказчик имеет право проводить проверку знаний работников и руководителей Подрядных организаций как до начала, так и в процессе выполнения работ.

3.3. Заказчик имеет право требовать от Подрядной организации отстранения от выполнения работ и удаления с территории Заказчиков тех сотрудников Подрядной организации, которые:

- имеют ограничения по состоянию здоровья;
- не имеют квалификации, необходимой для безопасного выполнения работ;
- показали неудовлетворительные знания во время проведения проверки знаний.

4. Требования к линейным руководителям, ответственным лицам и к специалистам по ОТ, ПБ и ООС Подрядной Организации.

4.1. Для обеспечения безопасного выполнения работ по данному договору Подрядная организация обязана назначить необходимое количество:

- линейных руководителей;
- лиц, ответственных за безопасное производство работ;
- лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования;
- специалистов по ОТ, ПБ и ООС.

4.2. Количество линейных руководителей, ответственных лиц, специалистов по ОТ, ПБ и ООС, их квалификация и график посещения ими участков выполнения работ определяется исходя из специфики выполняемых работ.

5. Требования к инструктажам

5.1. Подрядная организация для всех своих работников обязана обеспечить проведение всех необходимых видов инструктажей.

5.2. Подрядная организация обязана обеспечить прохождение всеми своими работниками вводного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте.

5.3. Ответственность за проведение первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, целевого и внепланового инструктажей лежит на руководителях Подрядной организации соответствующего уровня.

6. Требования к проведению дополнительного обучения по ОТ, ПБ и ООС

6.1. В случае проведения дополнительного обучения по вопросам ОТ, ПБ и ООС, организованного Заказчиком, по требованию Заказчика, Подрядная организация обязана обеспечить участие своих работников в данном мероприятии.



7. Требования к спецодежде и СИЗ

7.1. Подрядная организация обязана обеспечить своих сотрудников всеми необходимыми для безопасного выполнения запланированных работ спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной и коллективной защиты.

7.2. Перечень необходимых средств индивидуальной и коллективной защиты определяется исходя из:

- требований законодательства Украины;
- внутренних требований Заказчика и Подрядной организации;
- специфики выполняемых работ.

7.3. Во время работы на производственных объектах Заказчика работники Подрядных организаций обязаны постоянно использовать предписанные средства индивидуальной и коллективной защиты.

8. Требования к автотранспорту, оборудованию, механизмам и инструменту Подрядной организации.

8.1. Подрядная организация обязана применять при выполнении работ исправное и безопасное оборудование, транспортные средства, машины, механизмы и инструмент.

8.2. Оборудование, которое завозится Подрядной организацией на территорию Заказчика, должно быть укомплектовано документацией, подтверждающей его исправное техническое состояние.

8.3. Подрядная организация должна предоставить Заказчику информацию о датах проведения периодических осмотров, испытаний и обследования оборудования.

8.4. Заказчик имеет право проводить проверки документации и технического состояния оборудования, транспортных средств, механизмов, инструментов Подрядной организации до начала и в процессе выполнения работ и запрещать их использование на своей территории в случаях:

- отсутствия необходимой документации;
- нарушения установленных сроков проведения технического осмотра и обслуживания;
- неудовлетворительного технического состояния.

8.5. Работники Подрядной организации, эксплуатирующие оборудование, должны иметь при себе действительные удостоверения установленного образца.

9. Требования по визуальной идентификации сотрудников Подрядной организации.

9.1. Подрядная организация обязана обеспечить визуальную идентификацию своих сотрудников при выполнении работ на территории Заказчика, а именно:

- на спецодежде должен быть логотип или наименование Подрядной организации;



- работники Подрядной организации должны носить идентификационный значок с указанием Ф.И.О. работника, его профессии, наименования компании-работодателя, Ф.И.О. и телефона руководителя от Подрядной организации, ответственного за производство работ на территории Заказчика.

9.2. Для сотрудников субподрядных организаций на идентификационных значках должно быть указано наименование Генеральной Подрядной организации, Ф.И.О. и телефон ответственного руководителя от Генеральной Подрядной организации.

10. Требования к выполнению работ повышенной опасности.

10.1. Подрядная организация обязана выполнять работы повышенной опасности в соответствии с требованиями законодательства Украины и внутренними нормативными требованиями Заказчика.

10.2. Подрядная организация обязана согласовывать все выдаваемые наряды – допуски с соответствующими ответственными лицами Заказчика.

11. Требования к регистрации, оформлению и расследованию несчастных случаев и аварий

11.1. Подрядная организация обязана сообщить о несчастных случаях, происшествиях, производственных авариях в службу ОТ, ПБ и ООС Заказчика в соответствии с принятым на предприятии Заказчика порядком.

11.2. В случае проведения внутреннего расследования, инициируемого Заказчиком, Подрядная организация обязана принять участие в расследовании и оказывать полное содействие в проведении расследования данного несчастного случая или аварии в соответствии с принятыми на предприятии Заказчика порядком.

12. Требования пожарной безопасности

12.1. Подрядная организация обязана за свой счет обеспечить участок работ необходимыми первичными средствами пожаротушения, согласно требованиям Правил пожарной безопасности.

12.2. Сотрудники Подрядной организации, выполняющие работы повышенной пожарной опасности, должны иметь при себе действительные удостоверения, подтверждающие прохождение этими сотрудниками специального обучения по правилам пожарной безопасности.

12.3. Подрядная организация обязана обеспечить изучение и соблюдение требований инструкции по пожарной безопасности и/или других документов по пожарной безопасности, действующих на участке выполнения работ по договору, всеми сотрудниками Подрядной организации, выполняющими работы на данном участке.

12.4. Заказчик имеет право проводить инспекции и проверки пожарной безопасности на участках работы Подрядной организации и требовать разработку и выполнение эффективных корректирующих и предупреждающих действий при обнаружении нарушений правил и норм пожарной безопасности.

**13. Требования к бытовым помещениям и санитарно-бытовым условиям.**

13.1. Подрядная организация обязана обеспечить сотрудников, занятых на выполнении работ по договору, необходимыми бытовыми помещениями или согласовать с Заказчиком возможность использования бытовых помещений Заказчика.

13.2. Бытовые помещения, предоставляемые Подрядной организацией или принадлежащие Заказчику, должны соответствовать действующим в Украине санитарно-бытовым нормам, а также Правилам пожарной безопасности.

13.3. Заказчик имеет право проводить инспекции и проверки бытовых помещений Подрядной организации и требовать устранения нарушений санитарно-бытовых норм или удаления передвижных бытовых помещений Подрядной организации с территории Заказчика в случае, если эти помещения не соответствуют санитарно-бытовым нормам и требованиям пожарной безопасности.

14. Требования к готовности к реагированию на чрезвычайные и внештатные ситуации.

14.1. Подрядная организация обязана обеспечить наличие средств реагирования на аварии и чрезвычайные ситуации.

14.2. С этой целью Подрядная организация:

- проводит оценку возможности возникновения чрезвычайных, внештатных ситуаций на участках проведения работ;
- на основании проведенной оценки разрабатывает меры реагирования на возможные чрезвычайные события;
- участвует, при необходимости, в совместных учениях по реагированию на чрезвычайные ситуации;
- обеспечивает наличие необходимого спасательного оборудования и средств реагирования в местах производства работ, в том числе аптек первой помощи, средств связи и т.д. ;
- проводит обучение и практические занятия для своих сотрудников по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

14.3. Подрядная организация обязана незамедлительно сообщать Заказчику о возникновении любых аварий или чрезвычайных ситуациях в процессе проведения работ.

15. Требования к отчетности по ОТ, ПБ и ООС.

15.1. Подрядная организация обязана предоставлять Заказчику данные о несчастных случаях, происшествиях и авариях в установленном Заказчиком порядке.

16. Требования к передвижным и стационарным источникам организованных и неорганизованных выбросов, осуществляемых при выполнении работ Подрядной организацией.

16.1. Подрядная организация обязана предоставить в службу ООС Заказчика документацию, подтверждающую, что транспортные средства, необходимые для

выполнения работ по договору, проходят контроль на содержание загрязняющих веществ в отработанных газах в установленном действующим законодательством порядке.

16.2. Перед началом проведения работ, при выполнении которых в атмосферный воздух будут происходить выбросы загрязняющих веществ, требующие наличия соответствующего разрешения, Подрядная организация обязана сообщить о проведении таких работ Заказчику.

17. Требования к составу, объему и условиям сбросов загрязненных сточных вод, образующихся при выполнении работ Подрядной организацией.

17.1. Перед началом выполнения работ, при которых будут образованы загрязненные сточные воды (включая хозяйственно-бытовые), Подрядная организация обязана сообщить Заказчику об ожидаемом объеме сточных вод и указать их предполагаемый состав.

17.2. Подрядная организация обязана исключить попадание загрязненных сточных вод на грунт и в водные объекты, расположенные вблизи места проведения работ.

17.3. Подрядная организация обязана осуществлять мойку автотранспорта, машин и механизмов, по согласованию с Заказчиком, исключительно в специально предназначенных для этих целей местах.

18. Требования к сбору, временному хранению и утилизации отходов, образующихся при выполнении работ Подрядной организацией.

18.1. Подрядная организация обязана обеспечить выполнение всех операций по обращению с отходами, которые будут образованы при выполнении работ по договору, в соответствии с требованиями действующего законодательства Украины и отдельными условиями Заказчика.

18.2. До начала выполнения работ, при которых будут образованы какие-либо виды отходов, Подрядная организация обязана согласовать с Заказчиком места их временного хранения.

18.3. Перед началом выполнения работ с опасными отходами Подрядная организация обязана предоставить Заказчику копии необходимых лицензий и разрешений.

Приложение 3

к Стандарту: Обеспечение
безопасности
работ, выполняемых подрядными
организациями. СТ-4.4.6-04.

**Методические рекомендации по разработке
Регламента взаимодействия в области ОТ, ПБ и ООС****РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
МЕЖДУ ЗАКАЗЧИКОМ И ПОДРЯДНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
НА ЭТАПЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

«Регламент взаимодействия» (далее - Регламент) – документ, определяющий согласованные, совместные действия Заказчика и Подрядной организации по обеспечению безопасности на этапе выполнения работ.

Регламент в обязательном порядке разрабатывается для Подрядных организаций категорий I и II.

Для Подрядных организаций категорий III и IV Регламент разрабатывается в случае необходимости, по согласованию сторон.

Регламент разрабатывается службами ОТ, ПБ и ООС предприятия и Подрядной организации совместно с Куратором контракта и руководителем работ от Подрядной организации. Содержание и объем Регламента определяется объемом, спецификой, местом выполнения работ, количеством привлеченных работников, и т.д.

Регламент должен быть составлен до начала выполнения работ и утверждается уполномоченными представителями Сторон.

Регламент взаимодействия охватывает, как минимум, но не ограничен следующими разделами:

1. Согласование мер по снижению рисков, выявленных в области ОТ, ПБ и ООС, для запланированной работы.

Сторонами совместно проводится:

- анализ рисков, выявленных Заказчиком в процессе проведения оценки рисков запланированных работ;
- анализ достаточности мер по снижению выявленных рисков до приемлемого уровня.

При необходимости сторонами разрабатываются дополнительные меры по управлению выявленными рисками.

Меры могут носить технический и (или) организационный характер.

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 35 из 45

На данном этапе уполномоченные представители Подрядной организации могут дополнить список выявленных рисков и скорректировать меры по их снижению и управлению.

Сторонам необходимо учитывать риски как для работников Подрядной организации, так и для работников предприятия, посетителей, а также для окружающей среды.

2. Согласование внутренних нормативных документов Заказчика и Подрядной организации, которыми Подрядная организация должна руководствоваться при выполнении работ, если это предусмотрено Договором.

Заказчик предоставляет Подрядной организации Стандарты, Положения, Инструкции, требования которых персонал Подрядной организации должен выполнять при производстве работ в дополнение к существующим нормам, установленным законодательством Украины.

Подрядная организация в свою очередь предоставляет Заказчику свои внутренние Стандарты, Положения, Инструкции, требования которых относятся к обеспечению безопасности предстоящих работ.

На основании внутренних нормативных документов предприятия и Подрядной организации сторонами совместно определяется сводный перечень обязательных требований.

В случае расхождения в требованиях применяются те, которые являются наиболее жесткими.

3. Порядок разработки Подрядной организацией и согласования с Заказчиком планов проведения организации работ и планов производства работ.

Подрядная организация предоставляет Заказчику и согласовывает с заинтересованными службами (представителями) Заказчика План организации работ (ПОР) на весь объем запланированных работ.

Сторонами оговаривается необходимость разработки Подрядной организацией и порядок согласования с Заказчиком Планов производства работ (ППР) на отдельные этапы работы и/или виды выполняемых работ.

4. Порядок проверки квалификации работников Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС.

Подрядная организация предоставляет Заказчику список работников, привлеченных для выполнения работ, с указанием их квалификации в области ОТ, ПБ и ООС.

В случае необходимости Сторонами согласовывается порядок проведения проверки знаний персонала Подрядной организации в области ОТ, ПБ и ООС.

Проверка знаний:

- может проводиться до начала выполнения работ и в процессе выполнения работ;
- может быть организована как для работников, так и для руководителей Подрядной организации;
- может быть выборочной или организована для всех работников и руководителей Подрядной организации.

Состав комиссии по проверке знаний согласовывается сторонами.

5. Согласование порядка взаимодействия между службами ОТ, ПБ и ООС Подрядной организации и Заказчика.

Стороны согласуют:

- необходимость постоянного присутствия специалистов в области ОТ, ПБ и ООС Подрядной организации в местах проведения работ или определяют график посещения ими этих мест;
- график, содержание, порядок проведения проверок, аудитов и инспекций;
- порядок взаимного информирования о результатах деятельности.

6. Согласование порядка проведения обучения по ОТ, ПБ и ООС.

Сторонами оговаривается порядок проведения обучения по ОТ, ПБ и ООС персонала Подрядной организации, включающий:

- виды и содержание обучения;
- график проведения обучения;
- целевые аудитории;
- поставщиков обучения (учебные центры, тренинговые компании).

7. Определение и согласование видов и периодичности контроля.

Сторонами определяется порядок проведения плановых и оперативных проверок / аудитов / инспекций по выявлению и устранению нарушений и несоответствий в области ОТ, ПБ и ООС.

Этот порядок должен включать:

- содержание, график и состав участников для проведения проверок, аудитов и инспекций;
- формат отчетов по проверкам, аудитам и инспекциям;
- порядок разработки и согласования планов корректирующих и предупреждающих мероприятий;
- порядок контроля осуществления корректирующих мероприятий;
- порядок информирования руководства Подрядных организации и Заказчика о результатах проверок, аудитов, инспекций и осуществления корректирующих мероприятий.

8. Согласование порядка проведения совещаний по вопросам ОТ, ПБ и ООС.

Сторонами определяется состав участников, содержание и периодичность проводимых совещаний по вопросам ОТ, ПБ и ООС.

Как минимум, на совещаниях по вопросам ОТ, ПБ и ООС должны быть рассмотрены следующие вопросы:

- анализ производственного травматизма и случаев сверхнормативного воздействия на окружающую среду на участках выполнения работ;



- рассмотрение результатов проведенных инспекций, аудитов и других видов контроля;
- отчеты по корректирующим и предупреждающим мероприятиям;
- анализ выявленных в процессе выполнения работ дополнительных опасностей / рисков;
- внесение дополнений, изменений в Регламент взаимодействия;
- иные вопросы.

9. Согласование порядка применения мер воздействия со стороны Заказчика в отношении Подрядной организации в случае нарушений требований по ОТ, ПБ и ООС.

Сторонами определяется:

- перечень нарушений и соответствующие им меры воздействия;
- порядок приостановки и возобновления работ (в случае применения данной меры воздействия);
- порядок удаления работника или группы работников с территории Предприятия (в случае применения данной меры воздействия).

Сторонам рекомендуется сформулировать наиболее важные с точки зрения обеспечения безопасности требования и правила. Эти правила могут быть представлены в виде списка «Кардинальных (основных) правил». Критерием отнесения требования или правила к категории кардинальных (основных) правил является возможность получения смертельной травмы при нарушении данного требования или правила самим нарушителем, его коллегами или третьими лицами.

В порядке, предусмотренном договором, в случаях нарушения одним или несколькими работниками Подрядной организации «Кардинальных (основных) правил» работы должны быть приостановлены. На место выполнения работ в обязательном порядке должен быть приглашен первый руководитель Подрядной организации на территории Заказчика. Возобновление работ возможно только после устранения нарушения с разрешения Куратора контракта или уполномоченного им лица.

10. Согласование порядка учета и расследования происшествий.

Сторонами согласовывается порядок сообщения о несчастных случаях и происшествиях и порядок проведения внутреннего расследования несчастных случаев и происшествий.

Сообщение о несчастных случаях и происшествиях проводится в соответствии с действующим на предприятии порядком.

Внутреннее расследование в обязательном порядке проводится для происшествий Уровня тяжести 1 и 2 (в соответствии с действующим Порядком ОКПП).

Для происшествий Уровней тяжести 3 и 4 решение о проведении ОКПП принимается Заказчиком.

При этом:

- расследование проводится в соответствии с принятым на предприятии порядком;
- расследование проводится совместно Подрядной организацией и Заказчиком;



- Куратор контракта является ответственным за проведение внутреннего расследования;
- руководство Подрядной организации должно принять активное участие в определении коренных причин происшествия и принять меры по устранению данных причин.

11. Разработка совместных действий по недопущению употребления алкоголя, наркотиков и токсических веществ.

Сторонами определяются порядок действий с целью:

- выявления и удаления с территории предприятия лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

обнаружения веществ, которые могут вызвать алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение.

12. Согласование планов совместных действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Сторонами подтверждается готовность Подрядной организации и Заказчика к действиям при возникновении определенных в договоре возможных аварийных ситуаций.

Для этого стороны:

- проверяют, учтены ли при проведении оценки рисков все возможные чрезвычайные ситуации;
- оценивают достаточность запланированных для реагирования на чрезвычайные ситуации мер и ресурсов;
- согласовывают план проведения учений и тренировок по реагированию на чрезвычайные ситуации;
- согласовывают возможность и порядок использования средств и ресурсов Заказчика и сторонних организаций для предотвращения чрезвычайной ситуации, а также ее локализации и контроля в случае возникновения.

13. Согласование порядка проведения работ, сопровождающихся выбросами загрязняющих веществ в атмосферный воздух.

Если это применимо, с учетом предмета договора, Сторонами устанавливаются и согласовываются требования к передвижным и стационарным источникам организованных и неорганизованных выбросов, осуществляемых при выполнении работ.

Как минимум, эти требования включают в себя обязанности Подрядной организации по:

- предоставлению Заказчику документации, подтверждающей прохождение транспортными средствами Подрядной организации контроля на содержание загрязняющих веществ в отработанных газах;
- информированию Заказчика о предстоящем проведении работ, при выполнении которых в атмосферный воздух будут осуществляться выбросы загрязняющих веществ, требующие наличия соответствующего разрешения.

14. Согласование порядка сброса загрязненных сточных вод, образующихся при выполнении работ.

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 39 из 45

Если это применимо, с учетом предмета договора, сторонами устанавливаются и согласовываются требования к составу, объему и условиям сброса загрязненных сточных вод, образующихся при выполнении работ Подрядной организацией.

Как минимум, эти требования включают:

- положения, регламентирующие предоставление Заказчику информации об ожидаемом объеме загрязненных сточных вод, образующихся в ходе выполнения подрядных работ, а также данных об их предполагаемом составе;
- запрет на мойку автотранспорта, машин и механизмов Подрядной организации в местах, не предназначенных для этих целей.

Заказчик совместно с Подрядной организацией определяет меры по предотвращению попадания загрязненных сточных вод на грунт и в водные объекты, расположенные вблизи места проведения работ.

15. Порядок сбора, временного хранения и утилизации отходов.

Если это применимо, с учетом предмета договора, сторонами определяются и согласовываются требования к операциям по обращению с отходами, которые будут образованы при выполнении подрядных работ.

Как минимум, эти требования включают:

- указания по своевременному сбору и безопасному хранению отходов в специальных местах, согласованных с Заказчиком;

запрет на смешивание различных видов отходов.

Примечание: Указанные области Регламента взаимодействия не являются исчерпывающими. Регламент может быть дополнен иными областями / аспектами Системы управления охраной труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.

Приложение 4

к Стандарту: Обеспечение
безопасности
работ, выполняемых подрядными
организациями. СТ-4.4.6-04.

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

выполнения подрядной организацией договорных обязательств по ОТ, ПБ и ООС
(заполняется по окончании выполнения работ)

1. Общие сведения о подрядной организации и выполненной работе

Наименование подрядной организации:

Описание выполненной работы:

Предмет договора / контракта	
Наименование цеха / производственного участка предприятия, где были выполнены работы	
Сроки проведения работ	
Категория подрядной организации	
Юридический адрес (местонахождение)	
ФИО руководителя	

2. Данные о несчастных случаях и мерах воздействия, примененных к подрядной организации**2.1. Данные о несчастных случаях и происшествиях**

№	Описание	Количество н / с	Количество пострадавших
1	Несчастные случаи со смертельным исходом.		
2	Несчастные случаи с инвалидным исходом.		
3	Групповые несчастные случаи.		
4	Несчастные случаи с временной потерей трудоспособности.		
5	ДТП.		
6	Пожары.		
7	Аварии.		
8	Аварийные разливы опасных химических веществ и нефтепродуктов.		
9	Залповые неконтролируемые сбросы (выбросы) загрязняющих веществ в окружающую среду,		

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 41 из 45



	возникшие по вине подрядной организации.		
10	Внеплановые остановки оборудования, предназначенного для очистки сбросов (выбросов) в окружающую среду, возникшие по вине подрядной организации.		

2.2. Информация о мерах воздействия в отношении Подрядной организации в процессе выполнения работ:

№	Описание	Количество зарегистрированных фактов применения мер воздействия
1	Удаление работника или группы работников с территории Предприятия.	
2	Приостановка работы, выполняемой подрядной организацией.	
3	Досрочное расторжение договора с подрядной организацией.	

3. Итоговая оценка выполнения Подрядной организацией обязательств по обеспечению безопасности выполняемых работ.

3.1. На основании оценочного листа _____ % соответствия.

3.2. На основании аудитов, проверок, инспекций:

4. Рекомендация о возможности дальнейшего сотрудничества с Подрядной организацией.

Подрядчик рекомендован к дальнейшему сотрудничеству.	●
Подрядчик рекомендован к дальнейшему сотрудничеству при условии (необходимо перечислить условия, выполнение которых необходимо для дальнейшего сотрудничества): _____ _____ _____ _____	●
Дальнейшие договорные отношения с Подрядчиком не рекомендуются.	●

Дата
заполнения: Представитель Предприятия - Заказчика
Должность, Ф.И.О.

Подпись:

Приложение 5

к Стандарту: Обеспечение
безопасности
работ, выполняемых подрядными
организациями. СТ-4.4.6-04.

Оценочный лист

(Оценочный лист предлагается в виде таблицы MS Excel)

СТ-4.4.6-04	Стандарт: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями		
Редакция 2	Дата принятия: январь 2015	Следующая ревизия: январь 2018	стр. 43 из 45

Приложение 6

к Стандарту: Обеспечение
безопасности
работ, выполняемых
подрядными
организациями. СТ-4.4.6-04.

Форма индивидуального значка работника Подрядной (субподрядной) организации

Логотип Подрядной организации	Наименование Подрядной организации
ФОТО	XXXXXXXXXXXX (при необходимости) Наименование Генерального Подрядчика
	ФИО работника
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX профессия, должность
	XXXXXXXXXXXX тел. XX XXX XXXX
	руководитель на объекте
Действителен до XX.XX.XXXX	

Приложение 7

к Стандарту: Обеспечение безопасности работ, выполняемых подрядными организациями. СТ-4.4.6-04.

**Методические рекомендации
по составлению и применению
Памятки по безопасности для посетителя**

Памятка для посетителя должна содержать, как минимум, следующую информацию:

1. Основные источники опасности при посещении территории, цехов Предприятия и меры защиты от них.
2. Общие правила и нормы безопасности при нахождении на территории Предприятия, в том числе:
 - а. обязательства по использованию определенных средств индивидуальной защиты, идентификации работников,
 - б. запрет нахождения на территории предприятия в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного вида опьянения.
3. Правила внутреннего трудового распорядка Предприятия.
4. Общая схема предприятия, расположение объектов с ограниченным доступом, маршруты передвижения и т.п.
5. Порядок предоставления информации о происшествиях, авариях и несчастных случаях.
6. Транспортная безопасность.
7. Сигналы оповещения о возможных чрезвычайных ситуациях (ЧС), порядок проведения эвакуации, расположение пунктов сбора при эвакуации.
8. Порядок вызова и телефоны аварийных служб.
9. Места расположения медицинских пунктов.
10. Общие меры по экономии воды и энергосбережению.
11. Безопасные для окружающей среды способы обращения с отходами.

